



DOSSIER DE DEMANDE DE PRESTATION(S) SOCIALE(S)

MODALITÉS D'OBTENTION DES PRESTATIONS :

LA PREMIÈRE FOIS (à l'entrée dans la collectivité ou l'établissement public ou la Communauté de Communes)

- Une photocopie du livret de famille

CHACQUE ANNÉE LORS DE LA PREMIÈRE DEMANDE

- Une photocopie de la feuille d'imposition (N-1, les 3 pages) de l'agent et de son conjoint (si non marié).

- Les justificatifs demandés pour chaque prestation

- Un R.I.B. (si changement d'établissement bancaire)

DOCUMENT À REMPLIR DANS SON INTÉGRALITÉ SOUS PEINE DE RETOUR :

SITUATION FAMILIALE

N° D'ADHÉRENT :

AGENT NOM Prénom :

CONJOINT NOM Prénom :

ENFANT(S) CONCERNÉ(S) PAR CETTE OU CES DEMANDES

NOM Prénom : Date de naissance : .../.../.....

NOM Prénom : Date de naissance : .../.../.....

NOM Prénom : Date de naissance : .../.../.....

NOM Prénom : Date de naissance : .../.../.....

LES ÉVÉNEMENTS DE LA VIE

COCHER LA OU LES CASES CORRESPONDANTES

VERSEMENT SOUS FORME DE CHÈQUE CADEAU (AU CHOIX*) ☐ NIÈVRE ACHAT PLAISIR ☐ CADHOC
*SANS CHOIX LES CHÈQUES NIÈVRE ACHAT PLAISIR SERONT ATTRIBUÉS D'OFFICE

RÉCEPTION (AU CHOIX) : ☐ RETRAIT SUR PLACE (A VENIR CHERCHER AU SECRETARIAT DU COS58)
☐ PAR COURRIER (FOURNIR UNE ENVELOPPE EN LETTRE SUIVIE SUFFISAMMENT AFRANCHIE)

☐ MARIAGE Joindre l'acte de mariage ☐ PACS Joindre le contrat de PACS

☐ NAISSANCE Joindre l'acte de naissance

☐ RECONNAISSANCE Joindre l'acte de reconnaissance ☐ ADOPTION Joindre l'acte d'adoption

☐ NOËL DES ENFANTS DE PARENTS ISOLÉS Joindre la photocopie du jugement de divorce et le justificatif de la CAF. Faire la demande jusqu'au 30 Novembre de l'année en cours.

☐ DÉPART À LA RETRAITE Joindre l'arrêté de radiation des cadres. Accordée 15 jours avant ou 15 jours après le départ de la collectivité.

DATE D'ENTRÉE DANS LA COLLECTIVITÉ : .../.../.....

LA SCOLARITÉ DES ENFANTS DEMANDE À FORMULER 1 X DANS L'ANNÉE POUR TOUS LES ENFANTS DE LA FAMILLE

☐ ÉTUDES ☐ APPRENTISSAGE

L'enfant à charge de l'entrée en 6ème jusqu'à l'âge de 16 ans : Joindre un certificat de scolarité (ou une attestation sur l'honneur indiquant le nom, prénom, date de naissance et classe de l'enfant). L'enfant à charge de 17 à 21 ans : Joindre un certificat de scolarité.

DEMANDE GROUPEE : Joindre tous les certificats de scolarité des enfants de la famille sur une même page. Accordée jusqu'au 31 Octobre de l'année en cours.

LA MÉDAILLE D'HONNEUR

JOINDRE LA PHOTOCOPIE DU DIPLÔME ET UN R.I.B. À VOTRE NOM

☐ ARGENT ☐ VERMEIL ☐ OR

LE PERMIS DE CONDUIRE (POUR LES ADULTES)

JOINDRE LA FACTURE ET UN R.I.B. À VOTRE NOM

LE FORFAIT CODE (POUR LES ENFANTS)

JOINDRE LA FACTURE INDIQUANT LE NOM DE L'ENFANT CONCERNÉ ET UN R.I.B. À VOTRE NOM. VERSÉE DE 16 À 21 ANS.

PARTICIPATION BAF (POUR LES ENFANTS)

JOINDRE LA FACTURE INDIQUANT LE NOM DE L'ENFANT CONCERNÉ ET UN R.I.B. À VOTRE NOM

DÉMÉNAGEMENT

limité à une fois tous les 5 ans

PRÉSENTER UN ANCIEN ET UN NOUVEAU JUSTIFICATIF : FACTURE OU QUITTANCE DE LOYER À VOTRE NOM.

DÉCÈS

JOINDRE L'ACTE DE DÉCÈS ET UN R.I.B.

☐ D'UN AGENT EN ACTIVITÉ ☐ D'UN CONJOINT ☐ D'UN CONCUBIN ☐ D'UN ENFANT

ENFANT HANDICAPÉ

FOURNIR LA CARTE DE L'ENFANT CONCERNÉ ET UN R.I.B. À VOTRE NOM. IL N'EST PAS NÉCESSAIRE DE JOINDRE LA FEUILLE D'IMPOSITION. VERSÉE JUSQU'À 16 ANS.

Je certifie sur l'honneur les déclarations faites ci-dessus. Fait à : Le : Signature de l'agent :